

# POLÍTICA DE PRIVACIDADE **ATHIA**

Versão: 001.2021 | Vigência: 01/09/2021



## 1. Objetivo

A Política de Privacidade Athia tem como objetivo definir os princípios relacionados a Privacidade de Dados Pessoais, bem como os critérios e condições para coleta e tratamento de dados, sejam eles pertencentes a colaboradores, fornecedores, clientes e parceiros de negócio do Grupo Athia, em conformidade com a Lei Nº 13.709 - Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

## 2. Abrangência

Esta política se aplica a todas as áreas e colaboradores das empresas listadas abaixo e denominadas simplesmente por **Grupo Athia**:

**ATHIA PLANOS DE BENEFÍCIOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob nº 02.922.811/0001-75, sediada a Rua Tiradentes, n.º 739, Centro, no município de Pirapozinho/SP, CEP 19.200-000, e filial administrativa na Rua Emilio Trevisan, 1010, Presidente Prudente-SP, CEP 19.013-200

**FUNERÁRIA ATHIA LTDA.**, inscrita no CNPJ sob nº 00.224.398/0001-40, com sede na Rua Emílio Trevisan, nº 1011, sala 4, Jardim Bela Dária, Presidente Prudente/SP, CEP-19.013-200

**FLORICULTURA ATHIA LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 37.096.857/0001-67, com sede na Rua Emilio Trevisan, nº 1011, sala 3, Jardim Bela Daria, Presidente Prudente-SP, CEP-19.013-200

**ATHIA SAÚDE LTDA.**, inscrita no CNPJ sob nº 08.825.323/0001-26, com sede na Avenida Cel. José Soares Marcondes, nº 1731, Centro, Presidente Prudente-SP, CEP 19010-082

## 3. Coleta de Dados

### 3.1. Tipos de Dados Coletados

**Dado Pessoal:** Definido na LGPD como “informação relacionada à pessoa identificada ou identificável”. Ou seja, quando ele permite a identificação, direta ou indireta, de uma pessoa (titular), como por exemplo: nome, sobrenome, data de nascimento, documentos pessoais (como CPF, RG, CNH, Carteira de Trabalho, passaporte e título de eleitor), endereço residencial ou comercial, telefone, e-mail e endereço IP.

**Dado pessoal sensível:** Dados referentes à origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou à organização de caráter religioso, filosófico ou político, relacionados à saúde ou à vida sexual, dados genéticos ou biométricos relativos à pessoa natural.

## 3.2. Forma de Coleta de Dados

### 3.2.1. No momento de contratação dos Serviços

Na contratação de **Planos de benefícios**, são solicitados dados pessoais como: Nome Completo, RG, CPF, Data de nascimento, religião, profissão, estado civil, endereço (Rua), número, bairro, CEP. Dados bancários são utilizados somente para transação de pagamento, não havendo nenhum tipo de coleta ou armazenamento. Solicitamos também, dados relacionados aos dependentes que o titular de dados desejar incluir no plano, sendo nome, data de nascimento e grau de parentesco.

Para realização de uma consulta ou exame em nossa **Clínica** são solicitados, ou confirmados, dados pessoais como Nome completo, CPF, Data de Nascimento, celular e endereço.

Para contratação dos nossos serviços **Funerários**, solicitamos um documento com foto (RG ou CNH) do falecido e do responsável, e a certidão de óbito, para os devidos cadastros.

Ao realizar uma compra em nossa **Floricultura**, em nosso estabelecimento ou em nosso website, solicitamos um cadastro com as informações de Nome ou Razão Social, CPF ou CNPJ, R.G. ou Inscrição Estadual, E-mail, Telefone, Cep, Endereço, Complemento, Bairro, Cidade, Estado. Dados bancários são utilizados somente para transação de pagamento, não havendo nenhum tipo de coleta ou armazenamento.

### 3.2.2. Ao demonstrar interesse em nossos serviços

No preenchimento de um dos nossos formulários como: planos, clínica e imprensa, disponíveis em nosso website, solicitamos dados pessoais, como: Nome Completo, Idade, Número de Telefone, Cidade, e-mail, entre outros.

### 3.2.3. Por preenchimento

**Fale Conosco** (Dados de contato) – Nesta opção, para transmissão de uma mensagem, solicitamos Nome, e-mail e celular. Informações mínimas para viabilizar uma forma de resposta, quando necessário.

**Trabalhe Conosco** (Dados coletados para envio de currículos) - Nesta opção, para transmissão de currículo, solicitamos Nome, e-mail e celular para viabilizar contato, quando necessário.

### 3.2.4. Automática

Utilizamos também algumas tecnologias padrões, como cookies, que incluem dados de navegação com o propósito de melhorar a experiência de navegação do titular. Como exemplo podemos coletar dados como: endereço IP, porta lógica de origem, data, hora e fuso horário do acesso, histórico de páginas visitadas nos websites do Grupo Athia, informações sobre cliques, termos de pesquisa, entre outros.

O Grupo Athia, poderá a qualquer momento, inserir novos dados a serem coletados, sempre observando os princípios constantes da legislação, especialmente, os princípios da finalidade, adequação, necessidade e transparência. Por esse motivo, sempre haverá notificação, neste mesmo canal, acerca de eventuais mudanças nesta Política, recomendando-se sempre a releitura deste documento pelos usuários, titulares dos dados.

## 4. Cookies

### 4.1. O que são Cookies

Cookies são pequenos arquivos de texto ou fragmentos de informação que são baixados em seu computador, smartphone ou qualquer outro dispositivo com acesso à internet quando você visita nossa aplicação. Eles contêm informações sobre a sua navegação em nossas páginas e retêm apenas informações relacionadas às suas preferências.

Assim, essa página consegue armazenar e recuperar os dados sobre os seus hábitos de navegação, de forma a melhorar a experiência de uso, por exemplo. É importante frisar que eles não contêm informações pessoais específicas, como dados bancários.

#### 4.1.1. Tipos de cookies

Os cookies, quanto a seus proprietários, podem ser:

- **Cookies proprietários:** são cookies definidos por nós ou por terceiros em nosso nome;
- **Cookies de terceiros:** são cookies definidos por terceiros confiáveis em nossa aplicação;

Os cookies, quanto ao seu tempo de vida, podem ser:

- **Cookies de sessão ou temporários:** são cookies que expiram assim que você fecha o seu navegador, encerrando a sessão.
- **Cookies persistentes ou permanentes:** são cookies que permanecem no seu dispositivo durante um período determinado ou até que você os exclua.

Os cookies, quanto a sua finalidade, podem ser:

- **Cookies necessários:** são cookies essenciais que possibilitam a navegação em nossas aplicações e o acesso a todos os recursos; se estes, nossos serviços podem apresentar mal desempenho ou não funcionar.
- **Cookies de desempenho:** são cookies que otimizam a forma que nossas aplicações funcionam, coletando informações anônimas sobre as páginas acessadas.
- **Cookies de funcionalidade:** são cookies que memorizam suas preferências e escolhas (como seu nome de usuário)
- **Cookies de publicidade:** são cookies que direcionam anúncios em função dos seus interesses e limitam a quantidade de vezes que o anúncio aparece.
- **Cookies de publicidade:** são cookies que direcionam anúncios em função dos seus interesses e limitam a quantidade de vezes que o anúncio aparece.

## 4.2. Gestão de Cookies

O usuário poderá se opor ao registro de cookies pelo site através de nossa ferramenta de consentimento ou desativando esta opção no seu próprio navegador. Mais informações sobre como fazer isso em alguns dos principais navegadores utilizados hoje podem ser acessadas a partir dos seguintes links:

### **Google Chrome:**

<https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=pt-BR&hlrm=pt>

### **Mozilla Firefox:**

<https://support.mozilla.org/pt-BR/kb/ative-e-desative-os-cookies-que-os-sites-usam>

### **Microsoft Edge:**

<https://support.microsoft.com/pt-br/microsoft-edge/excluir-cookies-no-microsoft-edge-63947406-40ac-c3b8-57b9-2a946a29ae09>

### **Internet Explorer:**

<https://support.microsoft.com/pt-br/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies>

### **Safari:**

<https://support.apple.com/pt-br/guide/safari/sfri11471/mac>

### **Opera:**

<https://www.opera.com/help/tutorials/security/privacy/>

A desativação dos cookies, no entanto, pode afetar a disponibilidade de algumas ferramentas e funcionalidades do site, comprometendo seu correto e esperado funcionamento. Outra consequência possível é a remoção das preferências do usuário que eventualmente tiverem sido salvas, prejudicando sua experiência.

#### **4.3. Quais Cookies utilizamos em nossas aplicações**

O Grupo Athia utiliza cookies para facilitar o uso e adaptar melhor suas páginas aos interesses e às necessidades dos Titulares, bem como para compilar informações sobre a utilização de seus sites e serviços, auxiliando a melhorar suas estruturas e seus conteúdos.

Em nossos sites, usamos cookies fornecidos por terceiros confiáveis, como Google Analytics, que é uma das soluções de análise mais difundidas e confiáveis da Web, para nos ajudar a entender como você usa o site e como podemos melhorar sua experiência. Esses cookies podem rastrear itens como quanto tempo você gasta no site e as páginas visitadas, para que possamos continuar produzindo conteúdo atraente.

### **5. Armazenamento, Retenção e Eliminação**

Armazenamos os dados pessoais coletados em servidores próprios, em território nacional, enquanto for necessário para prestar os serviços do Grupo Athia, e para fins comerciais legítimos e essenciais, tais como para manter o desempenho da Plataforma, tomar decisões empresariais acerca de funcionalidades e ofertas com base em dados, cumprir as nossas obrigações legais, e resolver disputas.

Os dados pessoais tratados pelo Grupo Athia poderão ser eliminados ou anonimizados quando deixarem de ser úteis para os fins aos quais foram coletados, ou quando o Titular solicitar sua eliminação, exceto se a sua manutenção for expressamente autorizada por lei ou regulação aplicável.

A eliminação dos dados se dará de forma definitiva e de modo seguro, no prazo julgado conveniente pelo Grupo Athia, desde que observados os requisitos legais e regulatórios.

### **6. Finalidade e Base Legal**

O Grupo Athia, realiza o tratamento de dados pessoais com a finalidade principal de estabelecer o vínculo contratual e as atividades necessárias para execução e garantia da prestação de serviço. Entre os principais pontos, podemos destacar:

- Prestação de Serviços Funerários
- Atendimento médico e realização de exames em Clínica própria especializada
- Planos de benefícios com descontos através de parceiros e conveniados

Os dados aqui mencionados, são tratados pelo Grupo Athia sempre em obediência a uma ou mais das hipóteses legais autorizadoras, constantes do artigo 7º da Lei 13.709/2018.

- Para aqueles dados pessoais que necessitem de prévio consentimento do titular, assim ocorrerá (inciso I).
- Existem, ainda, aqueles dados cujo tratamento é realizado em virtude de cumprimento de obrigações legais ou regulatórias (inciso II),
- Em virtude da execução de obrigações contratuais (inciso V),
- Para o exercício regular de direitos em processo judicial (inciso VI),
- Ou ainda, para a tutela da saúde (nos casos de serviços relacionados à saúde – inciso VIII).

Estas são as principais e mais recorrentes hipóteses autorizadoras do tratamento, não descartando-se a possibilidade de situações aqui elencadas enquadrarem-se em outras elencadas no dispositivo legal já mencionado.

O Grupo Athia não comercializa, divulga e ou compartilha os dados de seus clientes e usuários para outros fins que não sejam para as finalidades descritas na Política de Privacidade Athia.

## **7. Compartilhamento de Dados Pessoais**

Eventualmente, os dados poderão ser tratados por terceiros, que serão sempre considerados operadores das informações, sendo que o Grupo Athia, na condição de controlador dos dados e informações, sempre instruirá os operadores acerca da forma de tratamento, armazenamento e eliminação dessas informações, bem como, alertará os operadores acerca de suas responsabilidades no que concerne à privacidade dos dados, cobrando-lhes o pleno atendimento aos requisitos constantes da Lei 13.709/2018.

A maior parte do compartilhamento ocorre com empresas do mesmo grupo, conveniadas ou prestadoras de serviços aos titulares, que propiciam ou implementam parte da prestação de serviço contratada, ou ainda, são responsáveis por disponibilizar ao titular benefícios eventuais e facultativos, decorrentes da contratação principal, como por exemplo, produtos ou serviços diversos com facilidade de acesso e/ou descontos.

Todas as informações divulgadas em nossos canais digitais como informe de falecimento e informativo de convênios, são publicadas mediante a coleta de autorização do titular ou responsável.

## 8. Segurança dos Dados Pessoais

Ressalta-se que o Grupo Athia não mede esforços e diligências para manter as informações pessoais coletadas seguras, utilizando-se de meios e ferramentas para a proteção da privacidade. Dentre as medidas adotadas, podemos destacar:

**Medidas Físicas:** Como sistemas de segurança por câmeras, sensores de movimento e alarmes, climatização em salas especiais de equipamentos, com sensores térmicos e de umidade. Restrição de acesso físico por fechaduras com códigos e por biometria, entre outros.

**Medidas Técnicas:** Firewall para proteção de acessos indevidos e controle de acessos externos, Antivírus para proteção contra malwares, certificados digitais, Criptografia, sistemas de backups, restrição de acessos com autenticação, entre outros.

**Medidas Organizacionais:** Segregação de funções, termos de responsabilidade e confidencialidade, procedimentos operacionais, treinamentos e sensibilizações, entre outras, são medidas organizacionais que contribuem para segurança e privacidade dos dados.

Ressaltamos ainda que nenhuma atividade, em ambiente virtual, é livre e isenta de riscos relacionados à segurança, mesmo com a adoção das medidas de segurança, conforme mencionado acima. Por isso, ressalta-se a necessidade de bom senso e prudência dos próprios usuários dos canais digitais, cuja atuação não consciente, pode ser porta de entrada para atividades relacionadas a ataques cibernéticos em geral.

Para mitigar os riscos inerentes e manter a privacidade dos dados pessoais em um nível de conformidade com as regras da companhia e legislações locais, as atividades de tratamento de dados pessoais deverão observar a boa-fé e os princípios, como: finalidade, adequação, necessidade, livre acesso, qualidade dos dados, transparência, segurança, prevenção, não discriminação e prestação de contas.

## 9. Dados de Crianças e Adolescentes

Não direcionamos publicidade nem coletamos deliberadamente dados pessoais de crianças e adolescentes. Ao aceitar os termos desta política o usuário declara ser maior de 18 (dezoito) anos e que fez a leitura completa e atenta das regras deste documento, estando plenamente ciente conferindo assim sua livre e expressa concordância com os termos aqui estipulados.

Os atendimentos em nossa clínica são realizados para crianças e adolescentes somente com o acompanhamento de um responsável.



## 10. Direitos e deveres

Importante conhecer dos direitos do titular dos dados, previstos na Lei 13.709/2018, em seu artigo 18. Portanto, o titular pode, de maneira gratuita e a qualquer tempo, requisitar:

- I. Confirmação da existência de tratamento;
- II. Acesso aos dados;
- III. Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- IV. Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto nesta Lei;
- V. Portabilidade dos dados pessoais, desde que em obediência aos termos e requisitos de regulamentação da autoridade nacional;
- VI. Eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses de guarda legal e outras dispostas em Lei;
- VII. Informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados;
- VIII. Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;
- IX. Revogação do consentimento, nos termos da Lei.

Para exercer quaisquer destes direitos o titular poderá contatar o Grupo Athia por meio dos canais disponíveis nesta política. Ressaltamos que, poderemos solicitar documentos ou outras informações que possam auxiliar em sua correta identificação, a fim de resguardar nossos direitos e os direitos de terceiros.

O Grupo Athia não se responsabiliza por eventuais dados pessoais incorretamente inseridos, ou ainda, não solicitados e inseridos por liberalidade do titular, bem como, por informações inverídicas inseridas pelo próprio usuário ou titular. O Grupo Athia é tão somente responsável, nos termos legais, pela segurança do tratamento dos dados e cumprimento das finalidades descritas no presente instrumento. Ainda, para os casos em que for necessário dados de acesso, como login e senha, a confidencialidade destes é de responsabilidade exclusiva do usuário titular destes dados.

Nestes termos, é dever do usuário, titular das informações:

- Sempre verificar seus dados pessoais e inserir informações verdadeiras no site e aplicativos do Athia;
- Zelar pelo sigilo de seu login e senha, especialmente quando acessar a internet perante terceiros;
- por fim, cumprir as disposições desta Política.

Caso ocorra qualquer incidente de segurança, que acarrete risco ou dano relevante aos titulares dos dados, a Autoridade Nacional de Proteção de Dados e os respectivos titulares dos dados afetados serão devidamente comunicados.

## 11. Contatos

Nos termos da lei, para atuar como canal de comunicação entre o controlador (Grupo Athia), os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados, foi indicado pelo Grupo Athia o encarregado pelo tratamento dos dados, Sr. Carlos Eduardo Nogueira. Portanto, em caso de dúvidas, necessidade de requisições e solicitações em geral acerca da presente POLÍTICA DE PRIVACIDADE ATHIA, o contato poderá ser realizado através do e-mail do encarregado nomeado: [dpo@athia.com.br](mailto:dpo@athia.com.br)

## 12. Glossário LGPD

**Titular:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento

**Controlador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais

**Operador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador

**Encarregado:** pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), também designado como DPO (*Data Protection Officer*).

**Autoridade nacional:** órgão da administração pública responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento desta Lei em todo o território nacional

**Tratamento de Dados:** É toda e qualquer operação realizada com um dado: coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

**Eliminação:** exclusão de dado ou de conjunto de dados armazenados em banco de dados, independentemente do procedimento empregado.

**Anonimização:** utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo.

### 13. Vigência

Esta política entra em vigência a partir da sua data de publicação.

### 14. Histórico de Revisão

HISTÓRICO DE REVISÃO			
REVISÃO	DATA	MOTIVO DA REVISÃO	ALTERADO POR